



سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات

جمعية أيادي شمالية للتنمية الذاتية

1. الهدف

تهدف هذه السياسة إلى:

1. تشجيع جميع الموظفين والمستفيدين والأطراف ذات العلاقة على الإبلاغ عن أي مخالفات أو تجاوزات أو ممارسات غير قانونية أو غير أخلاقية داخل الجمعية.
2. حماية مقدمي البلاغات من أي إجراءات انتقامية أو تمييز نتيجة لإبلاغهم بحسن نية.

2. نطاق التطبيق

تطبق هذه السياسة على جميع موظفي الجمعية أعضاء مجلس الإدارة المتطوعين المستفيدين والمقاولين أو الموردين المتعاملين مع الجمعية.



3. تعريف المخالفة

تشمل المخالفات:

1. التلاعب أو التزوير في السجلات والوثائق المالية والإدارية.
2. خرق اللوائح الداخلية أو القوانين المنظمة لعمل الجمعية.
3. إساءة استخدام الموارد أو الأموال المخصصة للجمعية.
4. أي سلوك يُشكل تهديدًا للأمانة والشفافية أو ممارسات فساد مالي أو إداري.

4. آلية الإبلاغ

يمكن الإبلاغ عن المخالفات عبر:

1. البريد الإلكتروني الرسمي المخصص: shamalia@outlook.sa
2. نموذج الإبلاغ الإلكتروني على موقع الجمعية أو التطبيق الخاص بها.
3. تقديم البلاغ شخصيًا إلى قسم الشؤون الإدارية أو التدقيق الداخلي.
4. الهاتف الرسمي للجمعية: 0556653380

5. حماية مقدمي البلاغات

1. تضمن الجمعية عدم اتخاذ أي إجراء انتقامي ضد أي شخص يبلغ عن مخالفة بحسن نية.
2. يُحافظ على سرية هوية مقدم البلاغ ومحتوى البلاغ إلا إذا تطلب القانون الإفصاح.
3. يتم التعامل مع البلاغات بسرية تامة مع منح مقدمي البلاغات الدعم والحماية اللازمة.



6. التحقيق والمتابعة

1. يتم دراسة جميع البلاغات بشكل عاجل وموضوعي من قبل لجنة مختصة أو الإدارة المختصة.
2. يضمن التحقيق العادل والشفاف مع احترام حقوق جميع الأطراف المعنية.
3. يتم اتخاذ الإجراءات التصحيحية والإدارية المناسبة في حال ثبوت المخالفة.

7. التوعية والتثقيف

تقوم الجمعية بتنظيم برامج توعية للموظفين والمستفيدين حول أهمية الإبلاغ عن المخالفات وطرق حماية مقدمي البلاغات.



8. المسؤولية

1. تقع مسؤولية تطبيق هذه السياسة على مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية للجمعية.
2. جميع موظفي الجمعية والجهات المرتبطة ملزمون بالالتزام بهذه السياسة.

الاعتماد

تم اعتماد هذه السياسة من مجلس الإدارة رقم (1) لعام 2026

وذلك في الاجتماع المنعقد

بتاريخ: 2026 / 1 / 1 م